

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

W

**Dzielnicowym Ośrodku Sportu i Rekreacji
Sokolnia im. R.Kafanke**

-----**CHORZÓW 2024**-----

PREAMBUŁA

Dosir Sokolnia dąży do stworzenia atmosfery, w której każdy kto uczestniczy w sportach gimnastycznych może mieć bezpieczne, satysfakcjonujące i pozytywne doświadczenia. Dosi Sokolnia dąży do ochrony wszystkich osób zaangażowanych w sporty gimnastyczne w przekonaniu, że wszystkie osoby zainteresowane, w tym sportowcy, trenerzy, pracownicy, stażyści i wolontariusze mają prawo do uprawiania sportu w bezpiecznym i integracyjnym środowisku, które jest wolne od wszelkich form krzywdy, dyskryminacji, molestowania, znęcania się, wykorzystywania, przemocy i zaniedbania. Dosir Sokolnia stara się chronić wszystkich zaangażowanych w sporty gimnastyczne uznając przy tym, że ochrona dzieci jest najważniejsza i każdy, szczególnie osoby zaangażowane w organizację lub realizację programów dla dzieci, jest odpowiedzialny za opiekę i ochronę dzieci oraz jest zobowiązany podejmować decyzje w ich najlepszym interesie.

ROZDZIAŁ I

ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE Z MAŁOLETNIM W POLSKIM ZWIĄZKU GIMNASTYCZNYM.

§ 1.

Zakres osób i podmiotów objętych Standardami

1. Standardy Ochrony Małoletnich w Dosir Sokolnia, dalej również jako „Standardy”, mają zastosowanie do każdego, bez względu na wiek, sprawność lub niepełnosprawność, płeć, stan cywilny, ciążę lub macierzyństwo, pochodzenie etniczne, religię lub przekonania, orientację seksualną, język, pochodzenie społeczno-ekonomiczne, status migracyjny, kto:

1) jest zawodnikiem lub jest osobą uczestniczącą w imprezie/programie/szkoleniu Dzielnicowego Ośrodka Sportu i Rekreacji Sokolnia, dalej również jako „Dosir Sokolnia”;

2) jest działaczem Dosir Sokolnia (np.: członkiem Zarządu, Zarządu Sekcji, komisji, zespołu, rady, komitetu), bierze udział w innych oficjalnych funkcjach Dosir Sokolnia, jest sędzią, trenerem lub akredytowanym gościem Dosir Sokolnia zaproszonym przez do wzięcia udziału w imprezach, spotkaniach lub innych oficjalnych przyjęciach Dosir Sokolnia;

3) jest pracownikiem, współpracownikiem, wolontariuszem, stażystą lub podwykonawcą Dosir

Sokolnia.

§ 2.

Zasady ogólne

1. Zasadą, której przestrzeganie jest wymagane od wszystkich osób objętych Standardami w odniesieniu do wszystkich podejmowanych czynności w Dosir Sokolnia , jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie.
2. Osoby objęte Standardami traktują dziecko małoletnie z szacunkiem oraz uwzględniają jego godność i potrzeby.
3. Pracownicy Dosir Sokolnia oraz inne osoby objęte Standardami działają w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych Dosir Sokolnia oraz swoich kompetencji.
4. Niedopuszczalne jest podejmowanie jakichkolwiek czynności niedozwolonych określonych w niniejszej procedurze, w jakiegokolwiek formie.
5. Osoby objęte Standardami obowiązane są do utrzymywania profesjonalnej relacji z dziećmi i każdorazowego rozważenia, czy ich reakcja, komunikat bądź działanie wobec dziecka są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe.
6. Osoby wymienione w ust. 5 obowiązane są do działania w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji ich zachowania.

§ 3.

Zasady komunikacji

Zasady komunikacji z małoletnimi:

- 1) udzielaj odpowiedzi adekwatnych do wieku małoletniego i danej sytuacji;
- 2) nie wolno zawstydzać, upokarzać, lekceważyć i obrażać dziecka;
- 3) nie jest dopuszczalne podnoszenie głosu na małoletniego w sytuacji innej niż wynikająca z zagrożenia bezpieczeństwa dziecka lub innych dzieci.

§ 4.

Zachowania niedozwolone wobec małoletnich

1. Nie jest dopuszczalne ujawnianie danych wrażliwych dotyczących małoletniego,

wyszczególnionych w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L. z 2016 r. Nr 119, poz. 1), obejmujących pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby.

2. Zachowania niedozwolone obejmują używanie wulgarnych słów, gestów oraz żartów, czynienie uwag, które stanowią, lub mogą być odebrane jako nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej.
3. W sytuacjach wymagających wykonania przez osoby objęte Standardami czynności pielęgnacyjnych i higienicznych wobec małoletniego unikać należy innego niż niezbędny kontaktu fizycznego z małoletnim, w szczególności w przypadku udzielania pomocy małoletniemu w ubieraniu i rozbieraniu, jedzeniu, myciu;
4. Niedozwolone jest wykorzystywanie relacji wynikającej z władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
5. Nie jest dozwolone utrwalanie wizerunku dziecka dla celów prywatnych poprzez filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie. Zakaz ten obejmuje także umożliwienia utrwalenia wizerunków małoletnich osobom trzecim. Wyjątkiem jest utrwalanie wizerunku na potrzeby Dosir Sokolnia, na podstawie zgody udzielonej przez rodziców/prawnych opiekunów.
6. Nie jest dozwolone proponowanie dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używanie ich w obecności małoletnich.
7. Nie jest dozwolone nawiązywanie z małoletnim jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych, lub mogących zostać uznane za posiadające takie właściwości. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie małoletnim treści erotycznych i pornograficznych.

§ 5.

Zachowania niedopuszczalne w sieci i poza godzinami pracy

1. Nie jest dozwolone nawiązywania kontaktów z małoletnimi odwiedzającymi obiekty sportowe (treningowe), poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych.
2. Nie jest dozwolone utrzymywanie kontaktów towarzyskich z małoletnimi odwiedzającymi obiekty sportowe (treningowe), za pośrednictwem szeroko rozumianych sieci komputerowych i zewnętrznych aplikacji. Dopuszczalną formą komunikacji z małoletnimi i ich rodzicami lub opiekunami są kanały służbowe (służbowy e-mail, telefon służbowy). Z kanałów tych nie należy korzystać poza godzinami pracy (treningu).

§ 6.

Odpowiedzialność

Złamanie zasad wymienionych w przedmiotowej procedurze jest podstawą odpowiedzialności dyscyplinarnej lub karnej.

ROZDZIAŁ II

PROCEDURA PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA LUB POSIADANIA INFORMACJI O KRZYWDZENIU MAŁOLETNIEGO.

§ 7.

Definicje

1. Światowa Organizacja Zdrowia wskazuje, że krzywdzeniem jest każde zamierzone i niezamierzone działanie lub zaniechanie działania jednostki, instytucji lub społeczeństwa jako całości i każdy rezultat takiego działania lub bezczynności, które naruszają równe prawa i swobody dzieci i/lub zakłócają ich optymalny rozwój. Wyróżnić można cztery formy krzywdzenia osoby małoletniej:
 - 1) Przemoc psychiczną;
 - 2) Przemoc fizyczną;
 - 3) Zaniedbywanie;

4) Wykorzystywanie seksualne małoletniego.

2. Wykorzystywanie seksualne dziecka to włączanie dziecka w aktywność seksualną, której nie jest ono w stanie w pełni zrozumieć i udzielić na nią świadomej zgody, i/lub na którą nie jest odpowiednio dojrzałe rozwojowo i nie może zgodzić się w ważny prawnie sposób, i/lub która jest niezgodna z normami prawnymi lub obyczajowymi danego społeczeństwa. Z wykorzystaniem seksualnym mamy do czynienia, gdy taka aktywność wystąpi między dzieckiem a dorosłym lub dzieckiem a innym dzieckiem, jeśli te osoby ze względu na wiek bądź stopień rozwoju pozostają w relacji opieki, zależności, władzy.

§ 8.

Przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności na szkodę małoletniego

1. Wśród przestępstw przeciwko wolności seksualnej i obyczajności na szkodę małoletniego wyróżnić można przestępstwa wskazane w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r., poz. 17 z późn. zm.) w następujących regulacjach:

- 1) Art. 197. [Zgwałcenie i wymuszenie czynności seksualnej];
- 2) Art. 198. [Seksualne wykorzystanie niepełnoletniości lub bezradności];
- 3) Art. 199. [Seksualne wykorzystanie stosunku zależności lub krytycznego położenia];
- 4) Art. 200. [Seksualne wykorzystanie małoletniego];
- 5) Art. 200a. [Elektroniczna korupcja seksualna małoletniego];
- 6) Art. 200b. [Propagowanie pedofilii];
- 7) Art. 202. [Publiczne prezentowanie treści pornograficznych];
- 8) Art. 203. [Zmuszenie do uprawiania prostytucji];
- 9) Art. 204. S 3. [Stręczycielstwo, sutenerstwo i kuplerstwo].

2. Zgodnie z art. 304 § 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 37 z późn. zm.), dalej „K.p.k.”, instytucje państwowe i samorządowe, które w związku ze swą działalnością dowiedziały się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, są obowiązane niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub Policję oraz przedsięwziąć niezbędne czynności do czasu przybycia organu powołanego do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa.

§ 9.

Ważne sygnały

Osoby objęte Standardami zwracają szczególną uwagę na występowanie w zachowaniu małoletniego sygnałów świadczących o krzywdzeniu, w szczególności o możliwości popełnienia przestępstwa wskazanego powyżej. Uwagę powinny zwrócić przykładowo następujące zachowania:

- 1) dziecko ma widoczne obrażenia ciała (siniaki, poparzenia, ugryzienia, złamania kości itp.), których pochodzenie trudno jest wyjaśnić; Podawane przez dziecko wyjaśnienia dotyczące obrażeń wydają się niewiarygodne, niemożliwe, niespójne itp., dziecko często je zmienia;
- 2) dziecko nadmiernie zakrywa ciało, niestosownie do sytuacji i pogody;
- 3) dziecko wzdryga się, kiedy podchodzi do niego osoba dorosła;
- 4) dziecko boi się rodzica lub opiekuna;
- 5) dziecko boi się powrotu do domu;
- 6) dziecko jest bierne, wycofane, uległe, przestraszone;
- 7) dziecko cierpi na powtarzające się dolegliwości somatyczne: bóle brzucha, głowy, mdłości itp.;
- 8) dziecko moczy się bez powodu lub w konkretnych sytuacjach czy też na widok określonych osób;
- 9) nastąpiła nagła i wyraźna zmiana zachowania dziecka.

§ 10.

Procedury postępowania

1. W przypadku uzyskania informacji o krzywdzeniu małoletniego lub podejrzenia krzywdzenia małoletniego, osoby objęte Standardami a w szczególności pracownik Dosir Sokolnia ma obowiązek:

- 1) wezwać pogotowie, jeżeli wystąpiło poważne uszkodzenie ciała lub skonsultować się z pielęgniarką, jeżeli uszkodzenie nie wymaga natychmiastowej interwencji pogotowia;
- 2) poinformować o zdarzeniu lub swoich podejrzeniach co do krzywdzenia małoletniego odpowiednią osobę odpowiedzialną w szczególności kierownika zgrupowania (klubu) lub bezpośrednio prezesa (klubu, OZG, Sekcji, PZG);
- 3) sporządzić notatkę służbową opisującą zdarzenie, w szczególności przyczynę wystąpienia

podejrzenia o krzywdzeniu małoletniego.

2. Powiadamiając odpowiednią osobę odpowiedzialną w szczególności kierownika zgrupowania (klubu) lub bezpośrednio prezesa (klubu, OZG, Sekcji, PZG) lub inną osobę wyznaczoną do wykonywania tych funkcji o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego osoby objęte Standardami a w szczególności pracownik Dosir Sokolnia:

- 1) przedstawia formy i okoliczności krzywdzenia, które udało mu się ustalić, lub których wystąpienie podejrzewa;
- 2) w przypadku, gdy zachodzi podejrzenie popełnienia wobec małoletniego jednego z przestępstw wskazanych powyżej:
 - a) osoba odpowiedzialna w szczególności kierownik zgrupowania (klubu) lub prezes (klubu, OZG, Sekcji, PZG) lub inna osoba wyznaczona do wykonywania tych funkcji składa zawiadomienie na policję lub do prokuratury, realizując obowiązek wynikający z art. 304 § 2 K.p.k.;
 - b) osoba odpowiedzialna w szczególności kierownik zgrupowania (klubu) lub prezes (klubu, OZG, Sekcji, PZG) lub inna osoba wyznaczona do wykonywania tych funkcji podejmuje niezbędne czynności do czasu przybycia organu powołanego do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa, o ile miało ono miejsce na terenie Dosir Sokolnia;
 - c) osoba odpowiedzialna w szczególności kierownik zgrupowania (klubu) lub bezpośrednio prezes (klubu, OZG, Sekcji, PZG) lub inna osoba wyznaczona do wykonywania tych funkcji składa zawiadomienie na policję lub do prokuratury korzystając z wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej procedury (załącznik nr 1).

§ 11.

Plan wsparcia małoletniego

1. W razie ujawnienia krzywdzenia małoletniego osoba odpowiedzialna w szczególności kierownik zgrupowania (klubu) lub bezpośrednio prezes (klubu, OZG, Sekcji, PZG) lub inna osoba wyznaczona do wykonywania tych funkcji wraz z wybranym przez siebie zespołem opracowuje plan wsparcia małoletniego.

2. Wsparcie obejmuje przede wszystkim współpracę z instytucjami pomocowymi, policją i prokuraturą, jak również objęcie małoletniego pomocą psychologiczną.

ROZDZIAŁ III

ZASADY PODEJMOWANIA INTERWENCJI WOBEC OSÓB DOTKNIĘTYCH PRZEMOCĄ.

§ 12.

1. Procedura „Niebieskiej Karty” obejmuje ogół czynności realizowanych przez przedstawicieli pomocy społecznej, komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, policji, oświaty i ochrony zdrowia w związku z uzasadnionym podejrzeniem zaistnienia przemocy. Czynności te są koordynowane przez zespół interdyscyplinarny, działający na terenie danej gminy, który może tworzyć grupy robocze w celu rozpatrywania indywidualnych przypadków.

2. Istnieją cztery wzory formularzy „Niebieskiej Karty”, które zostały oznaczone kolejnymi literami alfabetu. Formularz „Niebieska Karta — A” służy wszczęciu procedury. „Niebieska Karta — B” zawiera standardowe pouczenia dla osoby dotkniętej przemocą. „Niebieska Karta — C” wypełniana jest na posiedzeniu zespołu interdyscyplinarnego lub grupy roboczej w celu ustalenia indywidualnego planu pomocy. „Niebieska Karta — D” dotyczy osoby podejrzanej o stosowanie przemocy.

3. Lekarze i inne osoby wykonujące zawody medyczne, jako przedstawiciele ochrony zdrowia, należą do osób uprawnionych do udziału w procedurze interwencyjnej „Niebieskich Kart”. Udział ten może polegać na wszczęciu procedury, poinformowaniu pacjenta o możliwościach uzyskania pomocy i jego prawach, w tym o prawie do uzyskania bezpłatnego zaświadczenia lekarskiego na okoliczność użycia przemocy, a także na współpracy z zespołem interdyscyplinarnym. Trzeba zaznaczyć, że w odróżnieniu od zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa z użyciem przemocy udział w procedurze „Niebieskich Kart” nie został określony jako obowiązek lekarza. Mimo to lekarz nie powinien uchylać się od interwencji z uwagi na obowiązujące go zasady etyki.

§ 13.

Kolejność postępowania

1. Wszczęcie procedury następuje poprzez wypełnienie formularza „Niebieska Karta — A” w obecności osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą.
2. W przypadku podejrzenia stosowania przemocy wobec małoletniego, wszelkie czynności, w tym wypełnienie formularza, powinny odbywać się w obecności rodzica lub opiekuna dziecka. Jeżeli rodzice lub opiekunowie są podejrzani o stosowanie przemocy, to wymagana jest obecność innej pełnoletniej osoby najbliższej, np. rodzeństwa lub dziadków dziecka. Przy rozmowie z małoletnim należy w miarę możliwości zapewnić obecność psychologa.
3. Po wypełnieniu formularza „Niebieska Karta — A” należy przekazać rodzicowi lub opiekunowi małoletniego dotkniętego przemocą formularz „Niebieska Karta — B”. Jeżeli rodzic lub opiekun są podejrzani o stosowanie przemocy, to formularz B należy przekazać osobie, która zgłosiła podejrzenie. Wypełniony formularz A przekazuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni, przewodniczącemu zespołu interdyscyplinarnego. Kopię tego formularza należy zachować u siebie.

ROZDZIAŁ IV

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU WNIOSKU O WGLĄD W SYTUACJĘ RODZINNĄ.

§ 14.

1. Zgodnie z treścią art. 572 ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2023 r, poz. 1550 z późn. zm.) każdy, komu znane jest zdarzenie uzasadniające wszczęcie postępowania z urzędu, obowiązany jest zawiadomić o nim sąd opiekuńczy. Obowiązek ten ciąży przede wszystkim na urzędach stanu cywilnego, sądach, prokuratorach, notariuszach, komornikach, organach samorządu i administracji rządowej, organach policji, placówkach oświatowych, opiekunach społecznych oraz organizacjach i zakładach zajmujących się opieką nad dziećmi lub osobami psychicznie chorymi. Powyższy przepis stanowi podstawę do wniesienia wniosku o wgląd w sytuację dziecka. Pismo to może zostać złożone przez każdego, kto ma podejrzenie, że dobro małoletniego jest naruszane przez jego najbliższe otoczenie (np. rodziców, dziadków, prawnych opiekunów itd.).
2. Wniosek o wgląd w sytuację rodzinną można zgłosić we wszystkich sytuacjach, które

stanowią zagrożenie dla życia lub zdrowia małoletniego m.in. przemoc domowa, wykorzystywanie seksualne, uwikłanie rodziny w sytuacje przestępcze, itp. We wniosku należy:

- 1) wskazać stan faktyczny (podać jak najwięcej informacji);
 - 2) można stawiać hipotezy dotyczące funkcjonowania dziecka czy rodziny, ale nie należy stawiać jednoznacznych tez;
 - 3) Należy operować konkretnymi danymi, tam gdzie można warto stosować mierzalne dane;
 - 4) można opisać, jakie kroki podjęto (o ile podjęto), żeby pomóc w rozwiązaniu sytuacji.
3. By zgłosić podejrzenie nie są konieczne twarde dowody, że doszło do przestępstwa.

ROZDZIAŁ V

ZASADY PRZEGLĄDU I AKTUALIZACJI STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH ORAZ SPOSOBY DOKUMENTOWANIA I ZASADY PRZECHOWYWANIA UJAWNIONYCH LUB ZGŁOSZONYCH INCYDENTÓW LUB ZDARZEŃ ZAGRAŻAJĄCYCH DOBRU MAŁOLETNIEGO.

§ 15.

Przegląd i aktualizacja Standardów Ochrony Małoletnich

1. Standardy Ochrony Małoletnich obowiązujące w Dosir Sokolnia podlegają przeglądowi corocznie,
w terminie ustalonym przez Prezesa Zarządu Dosir Sokolnia, każdorazowo w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego oraz w razie nowelizacji następujących aktów prawnych:
 - 1) ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560);
 - 2) ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. z 2023 r. poz. 2809 z późn. zm.);
 - 3) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny, w części określonej w Rozdziale XXV „Przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności”;
 - 4) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. z 2023 r., poz. 2048).
2. Przegląd Standardów Ochrony Małoletnich, obowiązujących w Dosir Sokolnia, polega na ustaleniu wypełniania przez standardy wymogów przepisów prawa powszechnie

obowiązującego,

w szczególności art. 22c ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich;

3. Przeglądu Standardów Ochrony Małoletnich, obowiązujących w Dosir Sokolnia dokonuje Prezes Zarządu, lub osoba przez niego upoważniona.
4. W przypadku, gdy przegląd, o którym mowa w ust. 3, wykaże niespełnianie przez Standardy ochrony małoletnich wymagań określonych w przepisach, o których mowa w ust. 1, lub też Standardy z innych przyczyn okazały się nieaktualne, lub nieodpowiadające potrzebom ochrony małoletnich, dokonywana jest aktualizacja Standardów.
5. Aktualizacji Standardów Ochrony Małoletnich, obowiązujących w Dosir Sokolnia, dokonuje Prezes Zarządu Dosir Sokolnia lub osoba przez niego upoważniona.
6. W przypadku aktualizacji Standardów Prezes Zarządu Dosir Sokolnia, lub osoba przez niego upoważniona przygotowuje projekt odpowiednich zmian, który jest przyjmowany przez Zarząd Dosir Sokolnia w drodze uchwały.

§ 16.

Sposoby dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego

1. Każdy ujawniony lub zgłoszony incydent lub zdarzenie zagrażające dobru małoletniego, na temat, którego Dosir Sokolnia posiada wiedzę, zostaje odnotowany w księdze zdarzeń zagrażających dobru małoletniemu. Księga zdarzeń zagrażających dobru małoletniego zawiera:
 - 1) opis zdarzenia;
 - 2) datę zdarzenia i opis podjętych czynności;
 - 3) czy miała miejsce interwencja organów zewnętrznych (np. policji, prokuratury)?
 - 4) opis podjętych przez organy zewnętrzne czynności.
2. Księdze zdarzeń zagrażających dobru małoletniemu nadaje się kategorię archiwalną zgodnie z przepisami odrębnymi. Kategorię tą należy uwzględnić w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, przyjętym odrębnym zarządzeniem Prezesa Zarządu Dosir Sokolnia.
3. Każdorazowy wpis do księgi zdarzeń zagrażających dobru małoletniemu uruchamia

procedurę przeglądu i aktualizacji Standardów Ochrony Małoletnich.

ROZDZIAŁ VI
ZASADY OKREŚLAJĄCE ZAKRES KOMPETENCJI OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ
ZA PRZYGOTOWANIE PRACOWNIKÓW DOSIR SOKOLNIA DO STOSOWANIA
STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH, ZASADY PRZYGOTOWANIA
PERSONELU DO ICH STOSOWANIA ORAZ SPOSOBY DOKUMENTOWANIA TEJ
CZYNNOŚCI.

§ 17.

1. Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z organizowaniem i prowadzeniem współzawodnictwa sportowego w sportach gimnastycznych Prezes Zarządu Dosir Sokolnia, lub osoba przez niego upoważniona uzyskuje informacje czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
2. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie pracowników Dosir Sokolnia do stosowania standardów ochrony małoletnich jest Prezes Zarządu Dosir Sokolnia. Może on upoważnić wyznaczoną przez siebie osobę do przygotowania pracowników do stosowania standardów ochrony małoletnich. Wzór upoważnienia został określony w załączniku nr 2 do niniejszej procedury.
3. Szkolenia, o których mowa w ust. 2, są organizowane raz w roku, w terminie wskazanym przez Prezesa Zarządu Dosir Sokolnia lub osobę upoważnioną przez Prezesa Zarządu Dosir Sokolnia. Osoba, o której mowa w ust. 1, zapoznaje pracowników ze standardami ochrony małoletnich oraz odbiera od każdego zatrudnionego pracownika oświadczenie o zapoznaniu się ze standardami ochrony małoletnich, obowiązującymi w Dosir Sokolnia. Wzór oświadczenia pracownika został określony w załączniku nr 3 do niniejszej procedury.
4. Pracownicy nowo zatrudnieni w Dosir Sokolnia są zapoznawani ze Standardami w pierwszym tygodniu pracy i w tym czasie jest od nich odbierane oświadczenie, o którym mowa w ust. 3.

5. Osoba, o której mowa w ust. 1 jest odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia.

ROZDZIAŁ VII

ZASADY I SPOSÓB UDOSTĘPNIANIA RODZICOM ALBO OPIEKUNOM PRAWNYM LUB FAKTYCZNYM STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH DO ZAZNAJOMIENIA SIĘ Z NIMI I ICH STOSOWANIA.

§ 18.

1. Dokumentacja składająca się na Standardy Ochrony Małoletnich jest dostępna na stronie internetowej Dosir Sokolnia oraz w siedzibie Dosir Sokolnia.
2. Rodzice/opiekunowie prawni małoletnich są informowani o adresie strony internetowej Dosir Sokolnia, o której mowa w ust. 1 w czasie spotkań z pracownikami Dosir Sokolnia.
3. Na życzenie rodziców/opiekunów prawnych Standardy Ochrony Małoletnich w Dosir Sokolnia są udostępniane w formie papierowej.
4. Obowiązkiem rodziców/opiekunów prawnych jest zaznajomienie się z obowiązującymi w Dosir Sokolnia standardami i wynikającymi z nich zasadami ochrony małoletnich przed krzywdzeniem.

ROZDZIAŁ VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 19.

1. Wszyscy członkowie Dosir Sokolnia powinni zapewnić o tym, że sporty gimnastyczne są wolne od wszelkiego rodzaju molestowania i znęcania się.
2. Wszyscy członkowie Dosir Sokolnia powinni posiadać własne standardy ochrony małoletnich.
3. Członkowie Dosir Sokolnia powinni upewnić się, że ich standardy ochrony małoletnich są łatwe w zrozumieniu i dostępne oraz są przekazywane zainteresowanym stronom, a także aktywnie promowane.
4. Członkowie Dosir Sokolnia powinni znać swoje obowiązki związane z obowiązkowym zgłaszaniem podejrzenia popełnienia przestępstwa do organów ścigania.

Załącznik nr 1 do Standardów ochrony małoletnich w Dosir Sokolnia.

Komenda Rejonowa Policji

Zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa

Niniejszym zawiadamiam, o możliwości popełnienia przestępstwa kwalifikowanego z art.....

* ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.) na szkodę małoletniego **

UZASADNIENIE

W uzasadnieniu opisać stan faktyczny, w szczególności w jaki sposób pracownicy Polskiego Związku Gimnastycznego dowiedzieli się o przestępstwie popełnionym na szkodę małoletniego i jakie okoliczności lub dowody świadczą o możliwości popełnienia przestępstwa. W miarę możliwości, jeżeli okoliczności te stały się wiadome pracownikom Polskiego Związku Gimnastycznego, należy podać następującego dane dotyczące przestępstwa:

- data,
- miejsce,
- okoliczności przestępstwa,
- świadkowie,
- materiał dowodowy o popełnieniu przestępstwa np. dokumenty, wydruki, nagrania, zaświadczenia.

.....
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej

* należy wpisać przestępstwo spośród wymienionych w § 2 procedury. W razie braku możliwości dokonania kwalifikacji przestępstwa można tą część pominąć.

** należy wpisać dane dziecka.

Załącznik nr 2 do Standardów ochrony małoletnich w Dosir Sokolnia.

dn.pieczęć Dosir Sokolnia

Na podstawie art. 22c ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560):

UPOWAŻNIAM

Panią/Pana.....do przygotowania pracowników Dosir Sokolnia do stosowania standardów ochrony małoletnich.

Podpis Prezesa Zarządu Dosir Sokolnia

Odebrałem (podpis upoważnionego).

Załącznik nr 3 do Standardów ochrony małoletnich w Dosir Sokolnia.

dn.pieczęć Dosir Sokolnia

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, iż zapoznałam/em się ze standardami ochrony małoletnich, obowiązującymi w Dosir Sokolnia i została/em poinstruowana/y o konieczności i zasadach ich stosowania.

.....
Podpis pracownika

